



CENTRO SERVIZI E SUPPORTO DI ATENEEO
CAMPUS DI AREZZO

Disposizione della Presidente del
Centro Servizi e supporto di Ateneo Campus
di Arezzo

Classificazione: VII/16

N. allegati: 0

Approvazione atti e affidamento di n. 1 incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per attività per il progetto: S.Tra.L.Ci (Supporto traduzione e lingua cinese) nell'ambito del Progetto POTLingue e Culture moderne edizione 2023-2025 – CUP: B64C23000930001 - Responsabile scientifico Prof. Gianluigi Negro (AVVISO 6/2024 Rep. 1316/2024 PROT. 66027 del 21.03.2024)

PRESIDENTE DEL CENTRO DI SERVIZI E SUPPORTO DI ATENEEO CAMPUS DI AREZZO

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 164/2012 del 7 febbraio 2012 pubblicato in G.U. n.49 del 28 febbraio 2012 e modificato con D.R. n. 93/2015 del 28 gennaio 2015;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n. 375/99-2000 del 31/12/1999 modificato con: D.R. n. 527/2001-2002 del 20/02/2002, D.R. n. 438 del 8 febbraio 2007, D.R. n. 351 dell'8 marzo 2013 e D.R. n. 102 del 31 gennaio 2017;

VISTI l'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge 07/08/1990 n. 241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il progetto "S.Tra.L.Ci (Supporto traduzione e lingua cinese) nell'ambito del Progetto POT Lingue e Culture moderne edizione 2023-2025", responsabile finanziaria Prof.ssa Letizia Cirillo e responsabile scientifico Prof. Gianluigi Negro;

VISTO l'avviso interno prot. 35471 del 16.02.2024 del Direttore del Dipartimento DFCLAM pubblicato sul sito dell'Ateneo, con il quale non è stato possibile reperire nessuna unità di personale;

VISTO l'avviso di procedura comparativa Rep. 1316/2024 Prot. 66027 del 21.03.2024 pubblicato sul web dell'Ateneo e all'Albo online per l'affidamento dell'incarico di cui sopra;

VISTO il verbale della commissione giudicatrice (nominata dal dalla Presidente del Centro Servizi e supporto di Ateneo Campus di Arezzo Rep. 1635/2024 prot. n. 75024 del 09.04.2024), redatto in data 16.04.2024, dal

quale emerge, in seguito all'esame e alla valutazione dei curricula e alla prova orale, l'individuazione della collaboratrice alla quale conferire l'incarico oggetto del bando, pubblicato sul sito web dell'Ateneo;

CONSIDERATO che il costo lordo amministrazione del contratto, comprensivo di ogni onere, è ammontante a € 5.425,00 (importo lordo collaboratore pari a € 5.000,00) ed è considerato congruo per l'attività oggetto del contratto stesso;

VERIFICATA la copertura della spesa per l'anno in corso di cui alle seguenti voci di budget progetti U.GOV: 2270-2023-CL-CONMURDF_PC_001 importo lordo complessivo di € 5.425,00

D I S P O N E

- 1) di approvare gli atti relativi alla selezione indicata in premessa;
- 2) Il conferimento di un incarico di lavoro autonomo alla dott.ssa Debora Forconi avente per oggetto la seguente attività: "S.Tra.L.Ci (Supporto traduzione e lingua cinese) nell'ambito del Progetto POT Lingue e Culture moderne edizione 2023-2025";
- 3) che il contratto, relativo al conferimento dell'incarico, abbia la durata di 30 giorni non consecutivi a decorrere dalla data di protocollazione del contratto stesso;
- 4) che gli oneri finanziari relativi all'incarico, ammontanti a € 5.425,00 gravino sulla seguente voce di budget U-Gov 2270-2023-CL-CONMURDF_PC_001

Il presente provvedimento sarà pubblicato nell'albo on line e nelle pagine web di Ateneo.

La Presidente del Centro Servizi e supporto di Ateneo

Campus di Arezzo

Prof.ssa Simona Micali

Visto

La Responsabile del procedimento

Laura Landini